

Số: 363/CYT- KHTC

V/v Thực hiện nhiệm vụ chi thường xuyên ngân sách nhà nước năm 2017 theo Nghị quyết của số 01/NQ-CP ngày 1/01/2017 của Chính phủ.

Hà Nội, ngày 08 tháng 5 năm 2017

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Cục

Thực hiện Công văn số 4289/BGTVT-TC ngày 21/04/2017 của Bộ GTVT về thực hiện nhiệm vụ chi thường xuyên ngân sách nhà nước theo Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2017 của Chính phủ. Cục Y tế yêu cầu các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1. Các đơn vị nghiên cứu kỹ nội dung tại Công văn số 4289/BGTVT-TC ngày 21/4/2017, và các văn bản hướng dẫn của Bộ Tài chính tại Thông tư số 326/TT-BTC ngày 23/12/2016, Công văn số 4494/BTC-HCSN ngày 4/4/2017, để áp dụng vào thực tế tại đơn vị mình, sao cho việc sử dụng ngân sách được nhà nước hỗ trợ hiệu quả, tuyệt đối không được để thất thoát, lãng phí trong việc sử dụng ngân sách nhà nước và tài sản đã giao cho đơn vị quản lý, sử dụng.

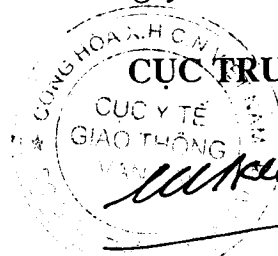
2. Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm quán triệt nội dung Nghị quyết 01/NQ-CP của Chính phủ và hướng dẫn của Bộ GTVT tại Công văn số 4289/BGTVT-TC ngày 21/4/2017 và các văn bản hướng dẫn của Bộ Tài chính để điều hành ngân sách nhà nước năm 2017 tới toàn thể cán nhân viên, y bác sỹ và người lao động trong đơn vị mình. Tổ chức thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ chi ngân sách được Bộ GTVT chỉ đạo.

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện, trong quá trình thực hiện nếu có các phát sinh vướng mắc, báo cáo Cục để tổng hợp báo cáo Bộ xem xét giải quyết./.

(Gửi kèm Công văn số 4289/BGTVT-TC ngày 21/4/2017 của Bộ GTVT) &

Nơi nhận:

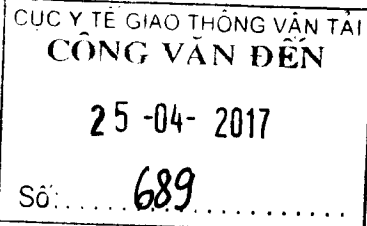
- Như trên;
- Website Cục;
- Lưu KHTC, VT.



Vũ Văn Triển

BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**Số: **4289**/BGTVT-TCHà Nội, ngày **21** tháng 4 năm 2017

V/v: thực hiện nhiệm vụ chi thường xuyên ngân sách nhà nước năm 2017 theo Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2017 của Chính phủ




Kính gửi:

- Tổng cục Đường bộ Việt Nam;
- Các cục: Hàng hải Việt Nam, Hàng không Việt Nam, Đường thủy nội địa Việt Nam, Đường sắt Việt Nam, Y tế GTVT và Cục Quản lý xây dựng và Chất lượng công trình GT;
- Văn phòng Bộ GTVT;
- Văn phòng Ủy ban an ninh hàng không dân dụng quốc gia;
- Văn phòng Ủy ban an toàn giao thông quốc gia;
- Tổng công ty đường sắt Việt Nam;
- Tổng công ty bảo đảm an toàn hàng hải Miền Bắc;
- Tổng công ty bảo đảm an toàn hàng hải Miền Nam;
- Các trường đào tạo, học viện trực thuộc Bộ;
- Viện Khoa học và Công nghệ GTVT;
- Viện Chiến lược và Phát triển GTVT;
- Trung tâm công nghệ thông tin.

Triển khai dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2017, Bộ Tài chính đã ban hành Thông tư số 326/2016/TT-BTC ngày 23/12/2016 quy định về tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2017 và ngày 04/4/2017 Bộ Tài chính tiếp tục có văn bản số 4494/BTC-HCSN hướng dẫn một số nội dung về quản lý chi thường xuyên ngân sách nhà nước năm 2017 theo tinh thần Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2017 của Chính phủ. Để triển khai thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP của Chính phủ, Thông tư số 326/2016/TT-BTC và văn bản số 4494/BTC-HCSN của Bộ Tài chính, Bộ GTVT yêu cầu như sau:

1. Các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2017 đã được giao đảm bảo tuân thủ đúng các quy định của nhà nước, triệt để tiết kiệm, đảm bảo hiệu quả và tuân thủ chế độ báo cáo về Bộ GTVT theo quy định hiện hành và hướng dẫn bổ sung của Bộ Tài chính tại công văn số 4494/BTC-HCSN nêu trên.

KTTTC NC
 Phạm Minh
 Thủ: Minh


2. Về phân bổ và giao bộ và giao chi thường xuyên ngân sách năm 2017:

- Yêu cầu các đơn vị rà soát và hoàn thành các thủ tục để trình phương án phân bổ về Bộ trước ngày 15/5/2017 đối với phần dự toán còn lại chưa được Bộ giao dự toán so với số Bộ Tài chính giao tại Quyết định số 2576/QĐ-BTC ngày 29/11/2016. Trường hợp đến thời hạn nêu trên, các đơn vị chưa trình phương án phân bổ, Bộ GTVT không thực hiện giao dự toán trước ngày 30/6/2017 được dẫn đến Bộ Tài chính hủy dự toán theo hướng dẫn tại tiết 1.1 điểm 1 văn bản 4494/BTC-HCSN ngày 04/4/2017 thì các cơ quan, đơn vị hoàn toàn chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng.

- Đối với số kinh phí đã được Bộ GTVT giao dự toán, đề nghị các cơ quan, đơn vị căn cứ vào các quy định hiện hành có liên quan để triển khai thực hiện dự toán được giao đảm bảo tiến độ về thời gian theo dụng hướng dẫn của Bộ Tài chính tại tiết 1.2 điểm 1 văn bản 4494/BTC-HCSN ngày 04/4/2017; tổng hợp kết quả, báo cáo Bộ GTVT trước ngày 10/7/2017 đối với các khoản kinh phí mà đến ngày 30/6/2017 chưa triển khai thực hiện (theo mẫu phụ lục số 02 kèm theo văn bản số 4494/BTC-HCSN). Trường hợp, Bộ GTVT không nhận được kết quả rà soát của các cơ quan, đơn vị để xem xét ra quyết định hủy dự toán và tổng hợp gửi Bộ Tài chính, Khoa bạc Nhà nước nơi đơn vị giao dịch để thực hiện kiểm soát chi thì các cơ quan, đơn vị phải chịu trách nhiệm trước Bộ GTVT về việc thực hiện rà soát, hủy dự toán theo Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2017 của Chính phủ.

3. Về điều chỉnh dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2017: trong quá trình thực hiện dự toán chi ngân sách nhà nước, trường hợp cần điều chỉnh dự toán đối với các nội dung công việc đã được phân bổ, giao dự toán để thực hiện cho phù hợp thực tiễn phát sinh, cơ quan, đơn vị phải hoàn thành các thủ tục trình Bộ điều chỉnh dự toán trước ngày 15/11/2017. Sau thời hạn này Bộ GTVT sẽ không xem xét xử lý.

4. Về mua sắm tài sản nhà nước (bao gồm cả mua xe ô tô): Thực hiện việc mua sắm tài sản nhà nước đảm bảo nguyên tắc, tiêu chuẩn, định mức, phương thức mua sắm tài sản theo hướng dẫn của Bộ Tài chính tại văn bản số 2676/BTC-QLCS ngày 28/02/2017 (Bộ GTVT đã có văn bản số 2554/BGTVT-TC ngày 13/3/2017 hướng dẫn thực hiện nội dung này) và các quy định hiện hành.

5. Về thực hiện tiết kiệm triệt để các khoản chi thường xuyên; báo cáo công khai tài chính: Đề nghị các đơn vị căn cứ hướng dẫn tại điểm 2 văn bản số

4494/BTC-HCSN của Bộ Tài chính và các quy định hiện hành để triển khai thực hiện đảm bảo đúng quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Bộ GTVT để giải quyết kịp thời (Bộ GTVT gửi kèm theo văn bản này văn bản số 4494/BTC-HCSN ngày 04/4/2017 của Bộ Tài chính). *Am*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Lưu: VT, TC (c).



**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**

Nguyễn Hồng Trường
Nguyễn Hồng Trường

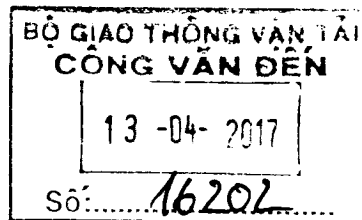
BỘ TÀI CHÍNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4494/BTC-HCSN

Hà Nội, ngày 4 tháng 4 năm 2017

V/v thực hiện nhiệm vụ chi thường xuyên ngân sách nhà nước năm 2017 theo Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2017 của Chính phủ



Kính gửi:

- Văn phòng Quốc hội;
- Viện Kiểm sát nhân dân tối cao;
- Tòa án nhân dân tối cao;
- Kiểm toán Nhà nước;
- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Cơ quan Trung ương của các đoàn thể.

K/C BTC
[Handwritten signature]

Thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2017 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu chỉ đạo điều hành thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách năm 2017; Quyết định số 2309/QĐ-TTg ngày 29/11/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2017; Bộ Tài chính đã có Thông tư số 326/2016/TT-BTC ngày 23/12/2016 quy định về tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2017. Tại công văn này, Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung về quản lý chi thường xuyên ngân sách nhà nước năm 2017 theo tinh thần Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2017 của Chính phủ, cụ thể như sau:

1. Về việc dừng triển khai và hủy dự toán đối với các khoản chi thường xuyên nguồn vốn trong nước (không bao gồm: Phần vốn sự nghiệp của các chương trình mục tiêu, chương trình mục tiêu quốc gia; chi từ nguồn thu phí được để lại, nguồn thu sự nghiệp theo quy định):

1.1. Hủy dự toán đối với các khoản chi thường xuyên được giao đầu năm cho đơn vị dự toán cấp I mà sau ngày 30/6/2017 chưa phân bổ để bổ sung dự phòng ngân sách trung ương và dự phòng ngân sách địa phương; **trừ các khoản được phép thực hiện theo quy định tại các văn bản pháp luật hiện hành (phân bổ, cấp phát theo tiến độ thực hiện,...), các trường hợp khác được Thủ tướng Chính phủ cho phép thực hiện và các khoản đơn vị dự toán cấp I đang báo cáo Thủ tướng Chính phủ (đối với các đơn vị dự toán cấp I ở trung ương) và Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (đối với đơn vị dự toán cấp I ở địa phương) do cơ quan tài chính không thống nhất khi kiểm tra phân bổ dự toán.**

Trên đây là
[Handwritten notes and signatures]

[Handwritten signature]

Trong thời gian chờ ý kiến quyết định của Thủ tướng Chính phủ hoặc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố thì đơn vị không được phép chi đối với các nội dung cơ quan tài chính không thống nhất.

1.2. Dừng thực hiện và hủy dự toán đối với các khoản kinh phí mua sắm, sửa chữa đã bố trí trong dự toán ngân sách giao đầu năm nhưng đến ngày 30/6/2017 chưa triển khai thực hiện (chưa có quyết định phê duyệt dự án), chưa được phê duyệt dự toán, chưa phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu để bổ sung dự phòng ngân sách trung ương và ngân sách địa phương; trừ một số trường hợp: Kinh phí mua hàng dự trữ quốc gia; kinh phí phòng, chống dịch bệnh, khắc phục hậu quả thiên tai; kinh phí thực hiện các nhiệm vụ quốc phòng, an ninh; các khoản kinh phí được phép thực hiện theo quy định tại các văn bản pháp luật hiện hành (phân bổ, cấp phát theo tiến độ thực hiện,...); trường hợp điều chỉnh dự toán đối với các nội dung công việc đã được phân bổ dự toán đầu năm để thực hiện cho phù hợp thực tiễn phát sinh và các trường hợp đặc biệt do Thủ tướng Chính phủ quyết định.

1.3. Đối với việc mua sắm tài sản nhà nước (bao gồm cả mua xe ô tô):

- Về nguyên tắc, tiêu chuẩn, định mức, phương thức mua sắm tài sản nhà nước: Thực hiện theo hướng dẫn tại công văn số 2676/BTC-QLCS ngày 28/02/2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn mua sắm tài sản từ nguồn NSNN năm 2017 và nâng cao hiệu quả khai thác nguồn lực tài chính trong việc quản lý, sử dụng tài sản công.

- Về việc phân bổ kinh phí, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện mua sắm tài sản nhà nước: Thực hiện theo hướng dẫn tại công văn này của Bộ Tài chính.

1.4. Chế độ báo cáo:

Các Bộ, cơ quan Trung ương, các địa phương chịu trách nhiệm rà soát, tổng hợp các khoản chi thường xuyên được giao đầu năm cho đơn vị dự toán cấp I mà sau ngày 30/6/2017 chưa phân bổ; các khoản kinh phí mua sắm, sửa chữa đã bố trí trong dự toán ngân sách giao đầu năm dừng thực hiện và hủy dự toán do chưa triển khai thực hiện và có quyết định hủy dự toán của đơn vị sử dụng ngân sách, gửi Bộ Tài chính, đồng thời gửi Kho bạc Nhà nước nơi giao dịch trước ngày 20/7/2017 để thực hiện kiểm soát chi (theo biểu mẫu tại Phụ lục 1, 2 đính kèm).

Trường hợp Kho bạc Nhà nước nơi giao dịch không nhận được kết quả rà soát, quyết định hủy dự toán của các Bộ, cơ quan Trung ương, các địa phương gửi đến thì Kho bạc Nhà nước tiếp tục thực hiện kiểm soát thanh toán cho đơn vị theo dự toán ngân sách nhà nước được giao theo quy định hiện hành. Các Bộ, cơ quan Trung ương và địa phương chịu trách nhiệm trước Chính phủ về việc thực hiện rà soát, hủy dự toán theo Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2017 của Chính phủ.

Trong quá trình kiểm soát chi, trường hợp Kho bạc Nhà nước phát hiện các khoản kinh phí mua sắm, sửa chữa đã bố trí trong dự toán ngân sách giao đầu năm nhưng đến ngày 30/6/2017 chưa triển khai thực hiện hoặc chưa phê duyệt dự toán hoặc chưa phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu thì tạm dừng thanh toán, đồng thời tổng hợp, báo cáo Bộ Tài chính vào ngày 20 hàng tháng để tổng hợp báo cáo Thủ tướng Chính phủ.

2. Thực hiện tiết kiệm triệt để các khoản chi thường xuyên, chi cho bộ máy quản lý nhà nước, chi hoạt động của đơn vị sự nghiệp công:

2.1. Mục tiêu, yêu cầu, chi tiêu thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên: Đề nghị các Bộ, ngành, địa phương thực hiện triệt để tiết kiệm các khoản chi thường xuyên, chi cho bộ máy nhà nước, chi hoạt động của đơn vị sự nghiệp công theo quy định tại Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ; Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2017; Thông tư 326/2016/TT-BTC ngày 23/12/2016 quy định về tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2017.

2.2. Các nội dung tiết kiệm:

a) Chi đi công tác nước ngoài: Thực hiện nghiêm Chi thị số 38-CT/TW ngày 21/7/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường quản lý các đoàn đi công tác nước ngoài; Chi thị số 21-CT/TW ngày 21/12/2012 của Ban Bí thư về đẩy mạnh thực hành tiết kiệm chống lãng phí; chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 10572/VPCP-QHQT ngày 13/12/2013 của Văn phòng Chính phủ về chủ trương tiết kiệm, hiệu quả, chủ động cắt giảm các đoàn đi công tác nước ngoài.

b) Chi phí đi công tác trong nước: Rà soát việc tổ chức các đoàn công tác theo tinh thần triệt để tiết kiệm, nắm thông tin trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao của các cơ quan, đơn vị. Trường hợp cần thiết phải tổ chức đoàn công tác, phải xác định cụ thể nhiệm vụ của từng thành viên trong đoàn, kiên quyết ngăn chặn việc kết hợp đi công tác với tham quan, du lịch. Rà soát kỹ các chương trình kiểm tra, thanh tra, các đoàn công tác từ cấp trên xuống cấp dưới, bảo đảm gọn nhẹ, tiết kiệm, hiệu quả; không tổ chức đón tiếp gây tốn kém chi phí đối với cấp dưới và các cơ quan có liên quan.

c) Chi phí văn phòng phẩm: Triệt để tiết kiệm trong sử dụng văn phòng phẩm, tăng cường thực hiện nhận văn bản chỉ đạo qua mạng công nghệ thông tin để hạn chế in, sao chụp giấy tờ không cần thiết, tận dụng giấy in 2 mặt.

d) Chi phí sử dụng điện: Thực hiện tiết kiệm điện theo Thông tư liên tịch số 11/2009/TTLT-BTC-BCT ngày 01/6/2009 của liên Bộ Tài chính - Bộ Công Thương

hướng dẫn thực hiện tiết kiệm điện trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

đ) Chi khánh tiết, hội nghị, hội thảo, lễ hội, lễ kỷ niệm, động thổ, khởi công, khánh thành công trình, dự án:

- Thực hiện nghiêm quy định về chế độ chi tiêu tổ chức hội nghị, hội thảo; chế độ tiếp khách trong nước và quốc tế; hạn chế tình trạng phô trương, hình thức, tiếp khách tràn lan gây lãng phí ngân sách nhà nước. Cắt giảm tối đa các khoản chi khánh tiết, hội nghị, hội thảo, lễ hội, tổ chức các lễ kỷ niệm, lễ khởi công, lễ khánh thành; không tổ chức các hội nghị, hội thảo có nội dung không thiết thực;...

- Thực hiện lồng ghép các nội dung, công việc cần xử lý và kết hợp hợp lý các loại cuộc họp; chuẩn bị kỹ đầy đủ đúng yêu cầu, nội dung cuộc họp, tùy theo tính chất, nội dung, mục đích, yêu cầu của cuộc họp, người triệu tập cuộc họp phải cân nhắc kỹ và quyết định thành phần, số lượng đại biểu tham dự cho phù hợp, bảo đảm tiết kiệm và hiệu quả.

- Tăng cường sử dụng hình thức họp trực tuyến trong chỉ đạo điều hành và xử lý các công việc liên quan, qua đó tiết kiệm chi phí điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, xăng dầu, đi lại, ăn ở của đại biểu.

- Hạn chế tối đa việc tổ chức họp tập trung (trừ các cuộc họp có nội dung bí mật nhà nước); đối với các cuộc họp, hội nghị bắt buộc phải tổ chức trên phạm vi toàn quốc, toàn ngành phải được cấp có thẩm quyền đồng ý bằng văn bản (cuộc họp do các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ tổ chức phải được sự đồng ý của Thủ tướng Chính phủ; cuộc họp do các Ban của Đảng ở Trung ương tổ chức phải được sự đồng ý của Thường trực Ban Bí thư; cuộc họp do các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh triệu tập phải được sự đồng ý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh; cuộc họp do các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện triệu tập phải được sự đồng ý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện).

2.3. Thực hiện báo cáo, công khai tài chính, ngân sách nhà nước tại cơ quan, đơn vị; cụ thể như sau:

- Nội dung công khai: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 326/2016/TT-BTC ngày 23/12/2016 của Bộ Tài chính quy định về tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2017.

- Hình thức công khai: Phù hợp với hoạt động của cơ quan, đơn vị (niêm yết công khai tại trụ sở làm việc, hoặc công khai bằng văn bản, công khai trên trang thông tin điện tử...).

- Thời gian báo cáo: Định kỳ 6 tháng và hàng năm, các Bộ, cơ quan Trung ương và địa phương báo cáo tình hình sử dụng kinh phí (dự toán đã bố trí, kinh

phí đã phân bổ, sử dụng, số lượng đoàn đi công tác nước ngoài) về Bộ Tài chính để tổng hợp, báo cáo Thủ tướng Chính phủ.

3. Đối với các chương trình, dự án sử dụng từ nguồn vốn ngoài nước (không bao gồm nguồn vốn vay, viện trợ theo phương thức ghi thu, ghi chi ngân sách nhà nước) thực hiện như nguồn vốn trong nước; trừ trường hợp hiệp định có quy định khác thì thực hiện theo hiệp định.

4. Trách nhiệm của các Bộ, cơ quan Trung ương, địa phương: Căn cứ quy định tại Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2017 của Chính phủ, căn cứ các nội dung hướng dẫn tại công văn này, các Bộ, cơ quan Trung ương, các địa phương có trách nhiệm chỉ đạo, hướng dẫn việc tổ chức thực hiện và chế độ báo cáo của Bộ, cơ quan, địa phương mình đảm bảo hiệu quả và đúng thời hạn báo cáo theo quy định.

Trên đây là hướng dẫn về thực hiện nhiệm vụ chi thường xuyên ngân sách nhà nước năm 2017; đề các Bộ, cơ quan trung ương và địa phương biết, tổ chức thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Bộ Tài chính để giải quyết kịp thời. /

Nơi nhận: *toàn*

- Như trên;
- Sở Tài chính, KBNN các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Các đơn vị trực thuộc Bộ Tài chính;
- Lưu: VT, HCSN.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**



Trần Xuân Hà

Tổng hợp dự toán được giao đầu năm nhưng đến hết ngày 30/6/2017 chưa phân bổ (Kèm theo Công văn số 4494/BTC-HCSN ngày 04/4/2017 của Bộ Tài chính)

STT	Nội dung	Tổng cộng	Sự nghiệp	Quản lý	hành chính	Chi tiết theo loại chi	
						3a	3b
1		2	3	3a	3b	...	
I	Dự toán giao đầu năm						
II	Số đã phân bổ cho các đơn vị sử dụng ngân sách đến hết ngày 30/6/2017						
III	Các khoản được phép để lại chưa phân bổ						
	- Nhiệm vụ A						
	- Nhiệm vụ B						
IV	Dự toán còn lại chưa phân bổ cho các đơn vị sử dụng ngân sách để nghỉ hưu dự toán						

..., ngày... tháng... năm 2017
 BỘ TRƯỞNG, THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN TRUNG ƯƠNG
 (Ký tên và đóng dấu)

Tổng hợp dự toán được giao đầu năm nhưng đến hết ngày 30/6/2017 chưa phân bổ

(Kèm theo Công văn số 4494/BTC-HCSN ngày 04/4/2017 của Bộ Tài chính)

TT	Đơn vị	Dự toán giao đầu năm				Số đã phân bổ cho các đơn vị sử dụng ngân sách đến hết ngày 30/6/2017				Các khoản được phép để lại chưa phân bổ				Dự toán còn lại chưa phân bổ cho các đơn vị sử dụng ngân sách đề nghị hủy dự toán			
		Tổng số	Sự nghiệp khoa học	Quản lý hành chính	...	Tổng số	Sự nghiệp khoa học	Quản lý hành chính	...	Tổng số	Sự nghiệp khoa học	Quản lý hành chính	...	Tổng số	Sự nghiệp khoa học	Quản lý hành chính	...
1	2	3	3a	3b	...	4	4a	4b	...	5	5a	5b	...	6=3-4-5	6a	6b	...
	Tổng số																
I	Cấp tỉnh																
1	- Sở, ban, ngành A																
2	- Sở, ban, ngành B																
	...																
II	Cấp huyện (*)																
1	- Huyện A																
2	- Huyện B																
																

Ghi chú: (*) Bao gồm cả cấp xã

..., ngày... tháng... năm 2017
CHỦ TỊCH UBND TỈNH (THÀNH PHỐ)
(Ký tên và đóng dấu)

